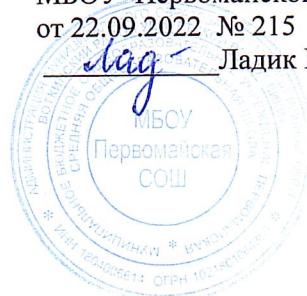


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Первомайская средняя общеобразовательная школа (МБОУ Первомайская СОШ)
Юридический адрес: Молодежный пр-зд, д.2, с Первомайский, Воткинский район. Удмуртская Республика, 427423;
тел. (34145)92-3-49, e-mail: pervomayschool@yandex.ru
ИНН/КПП 1804006614 / 182801001; ОГРН 1021801064350

Утверждено
приказом директора
МБОУ Первомайской СОШ
от 22.09.2022 № 215

 Ладик Е.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РОДИТЕЛЬСКОМУ
КОНТРОЛЮ
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ ПЕРВОМАЙСКОЙ СОШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МБОУ Первомайской СОШ (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 21.07.2014 года № 212-ФЗ (в редакции от 27.12.2018) «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 02.01.2000 года № 29-ФЗ (в редакции от 13.07.2020) «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

Нормами и правилами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Нормами и правилами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Нормами и правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Методическими рекомендациями «МР 2.4.0180-20. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

и с целью определения задач и компетенций о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МБОУ Первомайской СОШ (далее – Положение);

Под родительским контролем понимается:

проведение наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке мониторинга качества оказания услуг по горячему питанию обучающихся в МБОУ Первомайской СОШ,

формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в МБОУ Первомайской СОШ,

Родительский контроль является постоянным и призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся организации питания обучающихся, повысить уровень организации питания в МБОУ Первомайской СОШ,

Настоящее Положение:

Является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность в МБОУ Первомайской СОШ, в организационно-управленческой сфере в отношении соблюдения прав родителей (законных представителей);

Рассматривается на заседании педагогического совета, принимается с учетом мнения Советов родителей – родительских комитетов, классных коллективов и утверждается приказом директора школы;

Вводится в действие с 22.09.2022 года до внесения изменений в законодательство, регламентирующее организацию питания обучающихся в общеобразовательных организациях;

Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом

директора школы;

Директор школы назначает сотрудника и возлагает на него ответственность за взаимодействие с родителями (законными представителями) в рамках организации и проведения родительского контроля и рассмотрение его результатов не реже одного раза в месяц;

Родители (законные представители) в рамках своей деятельности при осуществлении родительского контроля руководствуются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными нормативными актами школы, договором, заключенным между МБОУ Первомайской СОШ и организатором питания;

Родители (законные представители), принимающие участие в родительском контроле являются членами Комиссии по изучению вопросов организации питания обучающихся, действия которой регламентировано локальным нормативным актом «Положение о комиссии по изучению вопросов организации питания обучающихся МБОУ Первомайской СОШ».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основными целями родительского контроля являются:

осуществление мониторинга качества оказания услуг по горячему питанию обучающихся в школе;

повышение качества горячего питания обучающихся;

Основными задачами родительского контроля являются:

Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся;

Повышение культуры питания.

3. ПОРЯДОК ДОСТУПА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ ПРИЕМА ПИЩИ

Учитывая тот факт, что родители (законные представители), принимающие участие в родительском контроле, являются членами Комиссии по изучению вопросов организации питания обучающихся, то их деятельность по родительскому контролю осуществляется планомерно по графику, утвержденному приказом директора;

При формировании Комиссии по изучению вопросов организации питания обучающихся (далее – Комиссия) учитывается:

желание родителей (законных представителей) обучающихся принимать участие в работе Комиссии. Причем, данная категория родителей (законных представителей), изъявившие желание участвовать в родительском контроле, должны уведомить письменно директора школы, заполнить заявку;

решение Советов родителей – родительских комитетов классных коллективов о согласии (не согласии) введения в состав Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся, изъявивших желание принимать участие в ее работе;

о периодичности работы Комиссии по контролю за организацией питания;

Все члены Комиссии должны

иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

быть обеспечены санитарной одеждой при посещении помещения для приема пищи;

Проведение родительского контроля осуществляется при сопровождении представителя администрации школы и/или ответственного за организацию питания.

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ

Родительский контроль организации горячего питания может осуществляться:

в порядке мониторинга качества оказания услуг по горячему питанию обучающихся в школе;

в виде опроса обучающихся с родителями (законными представителями) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и по итогам опроса представлять полученную информацию директору школы (приложение 1);

Родительский контроль может быть периодическим, текущим;

Родительский контроль может осуществляться с использованием следующих методов: наблюдение, изучение документов, опрос, обсуждение и других;

Родители (законные представители) могут осуществлять контроль:

за соответствием рациона питания согласно утвержденному меню;

за качеством готовой продукции;

за нормами выдачи готовой продукции;

за состоянием здоровья, соблюдением правил личной гигиены работников столовой и обучающихся;

за отсутствием в меню, запрещенных к реализации продуктов;

В ходе мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся могут быть оценены:

¹ В соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» при каждом посещении допуск членов родительского контроля в столовую школы осуществляется после проведения термометрии.

Своевременность посещения обучающимися столовой в соответствии с утвержденным графиком приема пищи;

Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

Санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды;

Условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены;

Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

Объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

Наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

Вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей (законных представителей);

Условия для организации питания обучающихся с учетом особенностей здоровья;

Организация питьевого режима;

Информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о здоровом питании;

Органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, заранее заказанное за счет родительских средств.

По итогам родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся оформляется:

Анкета обучающегося (заполняется вместе с родителями) (Приложение 1);

Оценочный лист;

Акт проведения проверки организации горячего питания обучающихся.

При обнаружении в ходе родительского контроля нарушений в части организации питания обучающихся, о них сообщается директору школы;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Родители (законные представители) имеют право:

Заранее запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросу питания;

Задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации школы и от представителя организатора питания в рамках их компетенций;

Запрашивать сведения о работе бракеражной комиссии;

Участвовать в проведении мероприятий по информированию обучающихся о здоровом питании;

Посещать помещение (обеденный зал столовой), где осуществляется реализация основного питания и приема пищи обучающимися;

Получать необходимые сведения об организации питания в части деятельности организатора питания в столовой школы от ответственного за организацию питания в школе и (или) с официального сайта школы;

Сравнить меню основного питания на день посещения с утвержденным меню с фактически выдаваемыми блюдами;

Попробовать блюда и продукцию основного меню;

Наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного меню (оценить «поедаемость» блюд);

Фиксировать результаты наблюдений в Оценочном листе (приложение №2) и Акте проведения проверки организации горячего питания обучающихся (приложение №3);

Довести информацию до сведения администрации школы;

Родители (законные представители) обучающихся не в праве:

Проходить в зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

Отвлекать обучающихся во время приема пищи;

Находиться в столовой школы вне графика, утвержденного директором школы;

Родители (законные представители) несут ответственность:

за соблюдение норм действующих санитарно-эпидемиологических требований, действующих требований законодательства при выполнении любых действий, связанных с осуществлением организации родительского контроля;

за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков их решения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Содержание локального нормативного акта «Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МБОУ Первомайской СОШ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем его размещения на официальном сайте школы, а также на родительских собраниях в классах;

Школа в лице ответственного за организацию питания должна:

Информировать родителей (законных представителей) о порядке, режиме работы столовой школы и действующих на территории столовой школы правилах поведения;

Разъяснять родителям (законным представителям) порядок посещения ими столовой школы;

Информировать с сотрудников столовой школы о порядке посещения родителями (законными представителями) столовой школы;

Содержание локального нормативного акта «Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МБОУ Первомайской СОШ доводится до сведения сотрудников столовой школы.

Приложение №1 к локальному нормативному акту
«Положение о порядке проведения мероприятий по
родительскому контролю за организацией питания
обучающихся МБОУ Первомайской СОШ»

Анкета обучающегося (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в Лицее?

	Да
	Нет
	Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние столовой школы?

	Да
	Нет
	Затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в столовой школы?

	Да
	Нет

Если нет, то по какой причине?

	Не нравится
	Не успеваете
	Питаюсь дома

4. В школе вы получаете:

	Горячий завтрак
	Горячий обед (с первым блюдом)
	2-разовое горячее питание (завтрак+обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

	Да
	Иногда
	Нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

	Да
	Нет

7. Нравиться питание в столовой школы?

	Да
	Нет
	Не всегда

Если не нравится, то почему?

	Невкусно готовят
	Однообразное питание
	Готовят нелюбимую пищу
	Остывшая еда
	Маленькие порции
	Иное:

8. Посещаете ли вы группу продленного дня?

	Да
	Нет

Если да, то получаете ли обучающийся полдник в школе или приносите из дома?

	Получает полдник в школе
	Приносит из дома

9. Устраивает ли меню столовой школы?

	Да
	Нет
	Иногда